



ITB STIKOM BALI

INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS (ITB) STIKOM BALI

Kampus Denpasar :

Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar - Bali - Indonesia | Ph.: +62(361) 244445 | Fax.: +62(361) 264773

Kampus Jimbaran :

Jl. Raya Kampus Udayana, Kuta Selatan, Badung - Bali - Indonesia Ph.: +62(361) 8953534
email : info@stikom-bali.ac.id | website : www.stikom-bali.ac.id



Management
System
ISO 9001:2015



www.tuv.com
ID: 900007016

SURAT KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS STIKOM BALI

Nomor: 403/ITBSTIKOM/WDS/XI/20

TENTANG

TIM EDITOR DAN REVIEWER JURNAL EKSPLORA INFORMATIKA

- MENIMBANG :**
1. Bahwa adanya ketidaksesuaian pada SK dengan Nomor 193/ITBSTIKOM/WDS/VII/20. Oleh karena itu, maka SK tersebut perlu diganti.
 2. Bahwa dalam rangka mempersiapkan penerbitan Jurnal Eksplora Informatika, maka perlu dibentuk Tim Editor dan Reviewer Jurnal Eksplora Informatika.
 3. Bahwa nama-nama yang tercantum dalam surat ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugasnya sebagai Tim Editor dan Reviewer Jurnal Eksplora Informatika.
 4. Bahwa untuk itu perlu adanya Surat Keputusan Rektor Institut Teknologi dan Bisnis (ITB) STIKOM Bali.

- MENINGGAT :**
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
 2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
 3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
 4. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 357/KPT/I/2019 Tanggal 7 Mei 2019 Tentang Izin Perubahan Bentuk dari Sekolah Tinggi menjadi ITB STIKOM Bali.
 5. Statuta Institut Teknologi dan Bisnis (ITB) STIKOM Bali Tahun 2019.
 6. Surat Keputusan Yayasan Widya Dharma Shanti Denpasar Nomor 031/Y.WDS/VI/19 Tanggal 17 Juni 2019 Tentang Pengangkatan Rektor Institut Teknologi dan Bisnis (ITB) STIKOM Bali.

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN :**
1. Membentuk/mengangkat Tim Editor dan Reviewer Jurnal Eksplora Informatika Vol. 10 No. 1 September 2020 dan Vol. 10 No. 2 Maret 2021 sebagai berikut:

Pelindung : Dr. Dadang Hermawan
(Rektor ITB STIKOM Bali)

Dewan Editor

Editor in Chief : Dr. Evi Triandini, M.Eng. (ITB STIKOM Bali)

Editor : Daniel O. Siahaan, S.Kom. M,Sc, PD.Eng. (Institut
Teknologi Sepuluh Nopember)



ITB STIKOM BALI

INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS (ITB) STIKOM BALI

Kampus Denpasar :

Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar - Bali - Indonesia | Ph.: +62(361) 244445 | Fax.: +62(361) 264773

Kampus Jimbaran :

Jl. Raya Kampus Udayana, Kuta Selatan, Badung - Bali - Indonesia Ph.: +62(361) 8953534
email : info@stikom-bali.ac.id | website : www.stikom-bali.ac.id



Management
System
ISO 9001:2015



www.tuv.com
ID 900007016

Dr. Qurrotul Aini, M.T. (UIN Syarif Hidayatullah
Jakarta)
A'ang Subiyakto, Ph.D. (UIN Syarif Hidayatullah
Jakarta)
Dr. Fajar Astuti Hermawati, M.Kom. (Universitas 17
Agustus 1945 Surabaya)
Dr. Arna Fariza, M.Kom. (Politeknik Elektronika
Negeri Surabaya)
Dr. Fika Hastarita Rachman, M.Eng. (Universitas
Trunojoyo)
Dr. Bagus Setya Rintyarna, M.Kom. (Universitas
Muhammadiyah Jember)
I Made Bhaskara Gautama, S.TI., M.Kom. (ITB
STIKOM Bali)
Made Agus Putra Subali, S.Kom., M.Kom. (ITB
STIKOM Bali)

Peer Reviewers : Dr. Dadang Hermawan (ITB STIKOM Bali)
Internal Dr. Muhammad Rusli (ITB STIKOM Bali)
Dr. Evi Triandini, M.Eng. (ITB STIKOM Bali)
Yudi Agusta, Ph.D. (ITB STIKOM Bali)
Dr. Roy Rudolf Huizen, M.T. (ITB STIKOM Bali)

Peer Reviewers : Disesuaikan dengan kesediaan *reviewer* eksternal untuk
Eksternal melakukan *review*.

2. Tugas dan Fungsi *Editor in Chief*:
 - a. Mengontrol, mengelola, dan mengeluarkan keputusan strategis berkaitan dengan proses editorial dan etika publikasi ilmiah.
 - b. Mengatur perencanaan pemerolehan naskah, negosiasi, dan penjadwalan pekerjaan.
 - c. Bekerja sama dengan Editor untuk mengeluarkan keputusan Editor terhadap naskah yang melalui proses editorial.
 - d. Bekerja sama dengan Editor untuk mencabut naskah (belum terbit) atau artikel (sudah terbit) sesuai dengan permintaan Penulis atau hal lain yang melanggar etika publikasi ilmiah.
 - e. Bertanggung jawab terhadap proses editorial yang dilaksanakan oleh Editor.
3. Tugas dan Fungsi *Editor*:
 - a. Mengelola *website* jurnal.
 - b. Menangani hal administratif seperti akreditasi jurnal, lembaga pengindeks, ISSN, administrasi DOI, serta pengajuan dana cetak jurnal dan honor Reviewer serta Editor.
 - c. Mempersiapkan poster dan mengumumkan penerimaan naskah (*Call for Papers*).

Always The First



ITB STIKOM BALI

INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS (ITB) STIKOM BALI

Kampus Denpasar :

Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar - Bali - Indonesia | Ph. : +62(361) 244445 | Fax. : +62(361) 264773

Kampus Jimbaran :

Jl. Raya Kampus Udayana, Kuta Selatan, Badung - Bali - Indonesia Ph. : +62(361) 8953534
email : info@stikom-bali.ac.id | website : www.stikom-bali.ac.id



Management
System
ISO 9001:2015



www.tuv.com
ID: 900007016

- d. Menerima naskah, memeriksa ruang lingkup naskah, memeriksa kaidah penulisan, memeriksa plagiarisme, dan memastikan bahwa naskah telah terformat sesuai dengan *template*.
 - e. Menangani proses *review* mulai dari persiapan *file blind-review* sampai dengan distribusi naskah kepada Reviewer.
 - f. Menerima hasil *review*, bekerja sama dengan Editor in Chief untuk mengeluarkan keputusan Editor terhadap naskah yang melalui proses editorial.
 - g. Mengirimkan keputusan Editor dan hasil *review* kepada Penulis.
 - h. Menelaah revisi naskah apakah telah diperbaiki sesuai dengan catatan Reviewer.
 - i. Bekerja sama dengan Penulis untuk menyunting naskah serta memperbaiki kesalahan penulisan, meningkatkan tata bahasa dan kejelasan makna.
 - j. Mengatur dan memastikan tata letak tulisan, gambar, tabel, margin kertas, dan komponen lainnya telah sesuai.
 - k. Mempersiapkan *galley* untuk publikasi secara *online* dan *file* yang dibutuhkan untuk jurnal cetak seperti daftar isi, *cover*, dan kata pengantar (*front matter* dan *back matter*).
 - l. Memeriksa dan menemukan kesalahan penulisan, tata letak, dan kesalahan lain sebelum jurnal dipublikasikan.
 - m. Mempublikasikan jurnal secara *online* melalui OJS, jurnal versi cetak, dan mendistribusikan jurnal cetak ke Penulis dan Perguruan Tinggi lain.
4. Tugas dan Fungsi *Peer Reviewers* atau Mitra Bestari
- a. Menelaah naskah dan memberikan rekomendasi kepada Editor apakah naskah ditolak, direvisi, direvisi untuk di-*review* kembali, atau diterima.
 - b. Menyisir kecermatan setiap pernyataan dan ketepatan istilah setiap naskah yang ditelaahnya.
 - c. Meyakini kesesuaian bunyi judul naskah dengan isinya.
 - d. Menyimak kemubaziran bagian-bagian naskah.
 - e. Mencermati kelengkapan sarana pendukung dan kemutakhiran pustaka.
 - f. Memindai kedalaman analisis dan keluasan sintesis hasil.
 - g. Mengevaluasi kecukupan dan kepantasan pembahasan.
 - h. Menjamin kebermaknaan pembahasan dan simpulan, atau dengan perkataan lain hanya meloloskan naskah yang berarti sumbangan ilmiahnya serta keorisinalan kandungannya.
 - i. Me-*review* dan memeriksa karya yang akan diregistrasi sehingga karya tersebut memberikan sumbangan yang berarti dalam perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
5. Untuk kelancaran tugasnya, kepada Tim Editor dan Reviewer diberikan hak:
- a. Melakukan rapat/pertemuan internal/eksternal.
 - b. Berkomunikasi/berkoordinasi dengan pihak manajemen (pejabat STIKOM Bali).
 - c. Biaya rapat/pertemuan (konsumsi dan transportasi).

Always The First

Kampus Denpasar :

Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar - Bali - Indonesia | Ph.: +62(361) 244445 | Fax.: +62(361) 264773

Kampus Jimbaran :

Jl. Raya Kampus Udayana, Kuta Selatan, Badung - Bali - Indonesia Ph.: +62(361) 8953534
email : info@stikom-bali.ac.id | website : www.stikom-bali.ac.id



Management
System
ISO 9001:2015



www.tuv.com
ID 900007016

- d. Honorarium sebagai Reviewer eksternal sebesar Rp 200.000,- dan untuk Reviewer internal sebesar Rp. 125.000,- per makalah serta insentif Editor in Chief sebesar Rp. 150.000,- dan Dewan Editor sebesar Rp. 100.000,- per sekali terbit jurnal.
6. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini, maka akan ditinjau kembali dan diperbaiki sebagaimana mestinya.
7. Dengan diberlakukannya SK ini, maka SK Nomor 193/ITBSTIKOM/WDS/VII/20 dinyatakan tidak berlaku lagi.
8. Surat keputusan ini berlaku surut dari bulan April 2020 sampai dengan terbitnya Jurnal Eksplora Informatika Volume 10 Nomor 2 pada bulan Maret 2021.

Ditetapkan di Denpasar
Tanggal 21 November 2020
Rektor ITB STIKOM Bali



Dr. Dadang Hermawan
NIK. 02.63.001

Tembusan:

- Direktorat Sumber Daya